

Ogłoszenie o konkursie dla poddziałania 7.1.3 Inwestycje w edukację przedszkolną, podstawową i gimnazjalną – ZIT AJ

- [Informacje o naborze](#)
- [Na co i kto może składać wnioski?](#)
 - [Finanse](#)
 - [Niezbędne dokumenty](#)

Etapy weryfikacji

[Lista projektów wybranych do dofinansowania w ramach naboru nr RPDS.07.01.03-IZ.00-02-365/19 – zmiana listy z dnia 23 czerwca 2020 r.](#)

[Lista projektów wybranych do dofinansowania w ramach naboru nr RPDS.07.01.03-IZ.00-02-365/19 – 21.04.2020 r.](#)

[Skład Komisji Oceny Projektów](#)

[Lista projektów skierowanych do Oceny strategicznej ZIT AJ](#)

[Lista projektów skierowanych do oceny merytorycznej](#)

[Lista projektów skierowanych do II etapu oceny formalnej](#)

[Lista projektów złożonych w ramach naboru](#)

Ogłoszenie o konkursie nr RPDS.07.01.03-IZ.00-02-365/19 dla poddziałania 7.1.3 Inwestycje w edukację przedszkolną, podstawową i gimnazjalną – nabór ZIT AJ.

Informacje ogólne

Nabór wniosków o dofinansowanie w trybie konkursowym – na projekty realizowane na terenie Aglomeracji Jeleniogórskiej, określonej w Strategii ZIT AJ

Pełna nazwa i adres właściwych instytucji organizujących konkursy

Instytucją Organizującą Konkurs [IOK] jest:

- Zarząd Województwa Dolnośląskiego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 oraz
- Miasto Jelenia Góra – lider ZIT AJ, pełniące funkcję Instytucji Pośredniczącej w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Aglomeracji Jeleniogórskiej.

Przedmiot konkursu, w tym typy projektów podlegających dofinansowaniu

Przedmiotem konkursu jest realizowany na terenie Aglomeracji Jeleniogórskiej (określonej w Strategii ZIT AJ) typ projektu określony dla Działania 7.1 [Inwestycje w edukację

przedszkolną, podstawową i gimnazjalną] w ramach Osi Priorytetowej 7 [Infrastruktura edukacyjna, tj.:

[7.1 A] Przedsięwzięcia z zakresu tworzenia nowych miejsc dla dzieci w wieku przedszkolnym i wypełniania luki w dostępie do tego typu usług realizowane poprzez przebudowę, rozbudowę, adaptację, budowę (w tym także zakupu wyposażenia) budynków przedszkolnych oraz innych form wychowania przedszkolnego.

Termin, od którego można składać wnioski

5 listopada 2019 r. od godziny 08:00

Termin, do którego można składać wnioski

30 grudnia 2019 r. do godziny 15:00

Typy beneficjentów

0 dofinansowanie w ramach konkursu mogą ubiegać się:

- jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia;
- jednostki organizacyjne jst;
- organy prowadzące przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego, w tym organizacje pozarządowe.

Partnerem w projekcie może być tylko podmiot wskazany powyżej.

Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w konkursie

Alokacja przeznaczona na konkurs wynosi **711 506 EUR**, tj. **3 121 021,07 PLN** (zgodnie z obowiązującym w październiku 2019 r. kursem Europejskiego Banku Centralnego (EBC), tj. 1 EUR = 4,3865 PLN), w tym zabezpiecza się **na procedurę odwoławczą 15%** kwoty przeznaczonej na konkurs.

W sytuacji, gdy w ramach naboru nie ma negatywnie ocenionych projektów na żadnym etapie oceny lub są, lecz żaden protest nie został złożony w wyznaczonym terminie a dostępna alokacja pozwala na dofinansowanie w pełnej wnioskowanej wysokości wszystkich projektów, wybór może zostać dokonany na pełną kwotę alokacji przeznaczonej na konkurs.

Ze względu na kurs euro kwota dostępnej alokacji może ulec zmianie. Dokładna kwota dofinansowania zostanie określona na etapie zatwierdzania listy ocenionych projektów, tj. rozstrzygnięcia konkursu (wyboru do dofinansowania).

Kwota alokacji do czasu rozstrzygnięcia naboru może ulec zmniejszeniu również ze względu na wybór w ramach Działania projektów do dofinansowania w wyniku przeprowadzonej procedury odwoławczej.

IOK może zwiększyć kwotę przeznaczoną na dofinansowanie projektów w konkursie w trakcie trwania naboru (poprzez zmianę Regulaminu konkursu) lub po rozstrzygnięciu konkursu, z uwzględnieniem możliwości dofinansowania kolejnych projektów na liście według liczby otrzymanych punktów, zgodnie z zasadą równego traktowania (dofinansowanie wszystkich projektów,

które uzyskały wymaganą liczbę punktów albo dofinansowanie kolejno projektów, które uzyskały wymaganą liczbę punktów oraz taką samą ocenę).

Minimalna wartość projektu

Minimalna wartość wnioskowanego dofinansowania: **500 000 PLN.**

Maksymalna wartość projektu

Maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych: 12 000 000 PLN.

Maksymalna wartość dotyczy jednego przedszkola/placówki.

Maksymalny dopuszczalny poziom dofinansowania projektu lub maksymalna dopuszczalna kwota do dofinansowania projektu

Maksymalny poziom dofinansowania UE na poziomie projektu wynosi:

- w przypadku projektu nieobjętego pomocą publiczną – maksymalnie 85% kosztów kwalifikowalnych;
- w przypadku projektu (lub jego części) objętego pomocą *de minimis*, maksymalny poziom dofinansowania wyniesie 85% z zastrzeżeniem, że całkowita kwota pomocy *de minimis* dla danego podmiotu w okresie trzech lat podatkowych (z uwzględnieniem wnioskowanej kwoty pomocy

de minimis oraz pomocy *de minimis* otrzymanej z innych źródeł) nie może przekroczyć równowartości 200 000 EUR.

Minimalny wkład własny jako % wydatków kwalifikowalnych

Minimalny wkład własny (pokryty ze środków własnych lub innych źródeł finansowania) wynosi:

- w przypadku projektu bez pomocy publicznej – 15 % kosztów kwalifikowalnych;
- w przypadku wydatków objętych pomocą *de minimis* – 15 % kosztów kwalifikowalnych z zastrzeżeniem, że całkowita kwota pomocy *de minimis* dla danego podmiotu w okresie trzech lat podatkowych (z uwzględnieniem wnioskowanej kwoty pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* otrzymanej z innych źródeł) nie może przekroczyć równowartości 200 000 EUR.

Termin, miejsce i forma składania wniosków o dofinansowanie projektu

Wnioskodawca wypełnia wniosek o dofinansowanie za pośrednictwem aplikacji **Generator Wniosków o dofinansowanie EFRR**, dostępnej na stronie: <https://snow-umwd.dolnyslask.pl/> i przesyła do IOK w ramach niniejszego konkursu w terminie:

od godz. 8:00 dnia 5 listopada 2019 r. do godz. 15:00 dnia 30 grudnia 2019 r.

Logowanie do Generatora Wniosków w celu wypełnienia i złożenia wniosku o dofinansowanie będzie możliwe w czasie trwania

naboru wniosków. Aplikacja służy do przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. System umożliwia tworzenie, edycję oraz wydruk wniosków o dofinansowanie, a także zapewnia możliwość ich złożenia do właściwej instytucji.

Ponadto, w ww. terminie **do godz. 15:00 dnia 30 grudnia 2019 r.** do siedziby IOK należy dostarczyć jeden egzemplarz wydrukowanej z aplikacji Generator Wniosków **papierowej wersji wniosku o dofinansowanie**, opatrzonej czytelnym podpisem (podpisami) lub parafą i z pieczęcią imienną osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wnioskodawcy (wraz z podpisanymi załącznikami). Jednocześnie, wymaganą analizę finansową (w postaci arkusza kalkulacyjnego w formacie Excel z aktywnymi formułami) przedłożyć należy na nośniku CD. Załączniki będące kopiami dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do podpisania wniosku o dofinansowanie zgodnie z dokumentami statutowymi lub załączonym do wniosku pełnomocnictwem. Załączniki złożone w wersji elektronicznej wniosku muszą być tożsame z załącznikami złożonymi w wersji papierowej wniosku. Wnioski wypełnione odręcznie lub w języku obcym (obowiązuje język polski), nie będą rozpatrywane.

Za datę wpływu do IOK uznaje się datę wpływu wniosku o dofinansowanie w wersji papierowej.

Papierowa wersja wniosku może zostać dostarczona:

a) osobiście lub za pośrednictwem kuriera do kancelarii Departamentu Funduszy Europejskich, mieszczącej się pod adresem:

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego

Departament Funduszy Europejskich

Mazowiecka 17

50-412 Wrocław

II piętro, pokój nr 2019

b) za pośrednictwem polskiego operatora pocztowego wyznaczonego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, tj. Poczty Polskiej S.A., na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego

Departament Funduszy Europejskich

Mazowiecka 17

50-412 Wrocław

II piętro, pokój nr 2019.

Zgodnie z art. 57 § 5 KPA termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem nadano pismo w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe. W takim wypadku decyduje data stempla pocztowego.

Suma kontrolna wersji elektronicznej wniosku o dofinansowanie (w systemie) musi być identyczna z sumą kontrolną papierowej wersji wniosku.

Wniosek wraz z załącznikami (jeśli dotyczy) należy złożyć w zamkniętej kopercie (lub innym opakowaniu, np. pudełku), opisany w następujący sposób:

- pełna nazwa Wnioskodawcy wraz z adresem;

- wniosek o dofinansowanie projektu w ramach naboru nr **07.01.03-IZ.00-02-365/19**;
- tytuł projektu;
- numer wniosku o dofinansowanie;
- dopisek: „Nie otwierać przed wpływem do Wydziału Obsługi Wdrażania EFRR”.

Wraz z wnioskiem należy dostarczyć pismo przewodnie, na którym zostanie potwierdzony wpływ wniosku do IOK. Pismo to powinno zawierać te same informacje, które znajdują się na kopercie.

Wnioski złożone wyłącznie w wersji papierowej albo wyłącznie w wersji elektronicznej zostaną uznane za nieskutecznie złożone i pozostawione bez rozpatrzenia. W takim przypadku wersja papierowa wniosku (o ile zostanie złożona) będzie odsyłana na wskazany we wniosku o dofinansowanie adres korespondencyjny w ciągu 14 dni od daty złożenia.

W przypadku złożenia wniosku o dofinansowanie projektu po terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

Oświadczenia oraz dane zawarte we wniosku o dofinansowanie projektu są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (z wyłączeniem oświadczenia, o którym mowa w art. 41 ust. 2 pkt 7c ustawy wdrożeniowej, tj. oświadczenia dotyczącego świadomości skutków niezachowania wskazanej formy komunikacji). Wniosek o dofinansowanie projektu zawiera klauzulę następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń”, która zastępuje pouczenie IOK o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Wnioskodawca ma możliwość wycofania wniosku o dofinansowanie podczas trwania konkursu oraz na każdym etapie jego oceny. Należy wówczas dostarczyć do IOK pismo z prośbą o wycofanie wniosku podpisane przez osobę uprawnioną (osoby uprawnione) do podejmowania decyzji w imieniu Wnioskodawcy.

IOK zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu składania wniosków o dofinansowanie lub złożenia ich w innej formie niż wyżej opisana. Decyzja w powyższej kwestii zostanie przedstawiona w formie komunikatu we wszystkich miejscach, gdzie opublikowano ogłoszenie.

IOK nie przewiduje możliwości skrócenia terminu składania wniosków o dofinansowanie.

Forma składania wniosków określona w tym punkcie Regulaminu obowiązuje także przy składaniu każdej poprawionej wersji wniosku o dofinansowanie.

Sposób i miejsce udostępnienia regulaminu:

Wszystkie kwestie dotyczące naboru opisane zostały w Regulaminie, który dostępny jest wraz z załącznikami na stronie internetowej RPO WD 2014-2020: <http://rpo.dolnyslask.pl/>, na stronie ZITAJ: <https://zitaj.jeleniagora.pl> oraz na portalu Funduszy Europejskich: <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl>.

Dokumentacja konkursowa

[Ogłoszenie o konkursie RPDS.07.01.03-IZ.00-02-365 19](#)

[Regulamin konkursu RPDS.07.01.03-IZ.00-02-365 19](#)

[Załącz. nr 1 do Regulaminu konkursu RPDS.07.01.03-IZ.00-02-365 19](#)
[– Wciąg z kryteriów](#)

[Załącz. nr 2 do Regulaminu konkursu RPDS.07.01.03-IZ.00-02-365 19](#)
[– Lista wskaźników](#)

[Załącz. nr 3 do Regulaminu konkursu RPDS.07.01.03-IZ.00-02-365 19](#)
[– Lista sprawdzająca](#)

[Załącz. nr 4 do Regulaminu konkursu RPDS.07.01.03-IZ.00-02-365 19](#)
[– Poziom zamożności \(G\)](#)

[Załącz. nr 5 do Regulaminu konkursu RPDS.07.01.03-IZ.00-02-365 19](#)
[– Liczba miejsc w przedszkolach](#)

[Strategia ZIT AJ – aktualizacja 2019](#)

[Załącz. 1 Tabela wskaźników produktu, rezultatu bezpośredniego i rezultatu strategicznego ZIT AJ](#)

[Załącz. 2 Koncepcja rozwoju transportu miejskiego obszaru ZIT AJ](#)

[Wzór umowy EFRR 2014 2020 \(ver. 20\)](#)

[Załącznik nr 1 Harmonogram rzecz.-finan. bez BP \(ver. 19\)](#)

[Załącznik nr 1a Harmonogram rzecz.-finan. z BP \(ver. 19\)](#)

[Załącznik nr 2 Harmonogram zamówień \(ver. 19\)](#)

[Załącznik nr 3 Harmonogram płatności \(ver. 19\)](#)

[Załącznik nr 4 Montaż finansowy \(ver. 19\)](#)

[Załącznik nr 5 Skwantyfikowane wskaźniki osiągnięcia rzeczowej realizacji \(ver. 19\)](#)

[Załącznik nr 7 Oświadczenie VAT dla Beneficjenta \(ver. 19\)](#)

[Załącznik nr 8 Oświadczenie VAT dla Partnera \(ver. 19\)](#)

[Załącznik nr 9 Oświadczenie VAT dla Podmiotu realizującego projekt \(ver. 19\)](#)

[Załącznik nr 10 Zestawienie dokumentów dotyczących operacji \(ver. 20\)](#)

[Załącznik nr 11 Wykaz dokumentów do wniosku o płatność \(ver. 20\)](#)

[Załącznik nr 12 Zakres przetwarzanych danych osobowych EFRR \(ver. 19\)](#)

[Załącznik nr 13 Obowiązki informacyjne Beneficjenta EFRR_ grudzień 17](#)

[Załącznik nr 14 Klasyfikacja budżetowa projektu \(ver. 19\)](#)

[Załącznik nr 15 Zasady kwalifikowalności \(ver. 20\)](#)

[Załącznik nr 16 Harmonogram uzyskiwania decyzji i pozwoleń \(ver. 19\)](#)

[Wzór wniosku o dofinansowanie](#)

[Deklaracja Natura 2000](#)

[Formularz – pomoc de minimis dla usług w ogólnym interesie gosp.](#)

[Formularz – pomoc de minimis](#)

[Formularz – pomoc inna niż w rolnictwie, rybołóstwie, de minimis](#)

[Formularz – wkład niepieniężny \(częściowo z PP\)](#)

[Formularz – wkład niepieniężny \(bez PP\)](#)

[Formularz – wkład niepieniężny \(z PP\)](#)

[Instrukcja wypełniania WND \(ver. 11\)](#)

[Oświadczenie – Analiza 00Ś](#)

[Oświadczenie – pomoc de minimis](#)

[Oświadczenie o braku pomocy publicznej, de minimis](#)

[Oświadczenie VAT- Partner](#)

[Oświadczenie VAT- Podmiot realizujący](#)

[Oświadczenie VAT- Wnioskodawca](#)

[Pełnomocnictwo](#)

[Pomoc publiczna – informacje dodatkowe \(UOKiK\)](#)

[Poziom wsparcia – projekty partnerskie](#)

[Regulamin Pracy KOP – obowiązujący od dnia 03.02.2020 r.](#)

[Regulamin pracy KOP – obowiązujący do 31.01.2020](#)